附件3

由发文机关全称或者规范化简称加“文件”二字组成，也可以使用发文机关全称或者规范化简称。发文机关标志居中排布，推荐使用小标宋体字，颜色为红色。

(以仿宋3号为标准空两行)

居右，右空一字间距，“签发人”三字为3号仿宋；签发人姓名为3号楷体。

居左，左空一字间距，3号仿宋

XXXX〔2018〕25号 签发人: XXX

（以仿宋3号为标准空两行）

xxxxxxxxxxx关于xxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxx的请示

（2号小标宋）

区政府：

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX。

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX。（仿宋3号）

妥否，请批示。

（以仿宋三号字体为标准空一行）

附件：1.XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXX

2.XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2018年2月1日

（联系人：XXXX；联系电话：XXXXXXXXXX）

XXXXXXXXXXXXXXXXX 2018年2月1日印发